

JAARVERSLAG

Schooljaar 2016-2017

**Gemeenschappelijke
Medezeggenschapsraad
(GMR)**

Delta-onderwijs



1. Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) over het afgelopen schooljaar 2016-2017. Voor wat betreft de vorm is daarbij vastgehouden aan de jaarverslagen van de afgelopen jaren.

De GMR wenst u veel leesplezier toe en hoopt met dit jaarverslag weer een positieve bijdrage te leveren aan het functioneren van Delta-onderwijs.

2. Algemeen

In dit jaarverslag kijken wij terug op de belangrijkste gebeurtenissen van het afgelopen schooljaar. Het verslag is voor de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) een instrument tot evaluatie en bijstelling van haar beleid. Er wordt op deze manier verantwoording afgelegd over de werkzaamheden gedurende het verslagjaar.

3. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Samenstelling

De leden van de GMR worden gekozen door de leden van de Medezeggenschapsraden van de bij Delta-onderwijs aangesloten scholen. De GMR bestaat uit 12 leden en wel 6 ouderleden en 6 personeelsleden.

De zes personeelsleden zijn:

mevr. C. Bernhart (KBS De Westhoek), mevr. K. Brouwers (OBS Rubenshof), mevr. B. Horn (KBS De Biëncorf), mevr. M. Horn (bovenschools), dhr. R. Bertens (Praktijkschool De Zwaikom) en dhr. H. de Bont (SBO De Wissel).

De zes leden afgevaardigd vanuit de oudergeleding zijn

mevr. M. Corbeij (KBS De Achthoek), mevr. E. Kuppens (KBS De St. Jan), dhr. E.O. Griep (KBS De Meander), mevr. I. Prohn (KBS De Westhoek), dhr. A. van Roessel (KBS De Meander) en dhr. G. van Son (KBS De Meander).

Dagelijks Bestuur (DB)

Het DB bestaat uit:

Secretaris	mevr. K. Brouwers
Penningmeester	dhr. A. van Roessel
Voorzitter	dhr. G. van Son

Mevr. M. Jespers notuleert tijdens het eerste gedeelte van de vergaderingen van de GMR, waarbij het bestuur aanwezig is. Het tweede gedeelte van de vergaderingen, na de pauze, wordt genotuleerd door mevr. K. Brouwers, als secretaris van de GMR.

Financiële themaraad

De financiële themaraad bespreekt de financiële stukken zoals de begroting en de jaarrekening met de bestuurder van Delta-onderwijs. Dit ter voorbereiding van de behandeling in de GMR.

De financiële themaraad bestaat uit dhr. R. Bertens, dhr. E.O. Griep en dhr. G. van Son.

Afscheid leden

Het afgelopen schooljaar heeft de GMR afscheid genomen van dhr. M. Mol. Tijdens een culinair samenzijn op woensdag 28 september 2016 bij restaurant Klinkers in Oosterhout werd hij door dhr. G. van Son hartelijk bedankt voor zijn inzet van de afgelopen jaren.

Wij willen hem ook in dit jaarverslag nogmaals hartelijk danken voor zijn inzet en expertise.

Tevens hebben wij deze avond een nieuw lid verwelkomd: mevr. I. Prohn, als ouder verbonden aan K.B.S. De Westhoek.

Zittingsperiode

De leden van de GMR nemen zitting voor een periode van minimaal 3 jaar. Daarna kunnen ze zich herkiesbaar stellen.

Het aftreedrooster (met tussen haakjes de aantreeddata) ziet er als volgt uit:

Personeel		Ouders	
M. Horn	2017 (2007)	G. van Son	2017 (2009)
H de Bont	2017 (2014)	A. van Roessel	2017 (2014)
B. Horn	2018 (2012)	E. Kuppens-Evers	2018 (2015)
C. Bernhart	2018 (2008)	E.O. Griep	2018 (2015)
R. Bertens	2019 (2013)	I. Prohn	2019 (2016)
K. Brouwers	2019 (2007)	M. Corbeij	2019 (2013)

Faciliteiten GMR

Zowel de personeelsleden als de ouders krijgen een vergoeding van €75,- per bijeenkomst. Deze vergoeding geldt ook voor het bijwonen van een DB-vergadering en een PGMR-vergadering. Daarnaast wordt voor sommige taken, zoals het schrijven van het Jaarverslag, het organiseren van de verkiezingen, bijeenkomsten met de financiële commissie, een extra vergoeding beschikbaar gesteld. Ieder vertrekkend GMR-lid ontvangt voor bewezen diensten een bedrag van €50,- en een boeket bloemen, ongeacht de duur van de periode waarin hij/zij lid is geweest.

Elk jaar wordt een begroting opgesteld en verantwoording afgelegd na afloop van het schooljaar.

Vergaderingen

De GMR is het afgelopen schooljaar 5 maal in vergadering bijeen geweest op het bestuurskantoor van Delta-onderwijs, Ridderstraat 34, 4902 AB in Oosterhout. De vergaderdata werden aangeboden in de vergadering van 4 juli 2016.

17-10-2016
19-12-2016
06-02-2017
10-04-2017
03-07-2017

De GMR sluit met haar vergaderrooster zoveel mogelijk aan bij de vergaderingen van het algemeen bestuur. De vergaderingen van de GMR zijn openbaar en dus

vrij toegankelijk voor haar achterban. Daarnaast is het de bedoeling dat voor een vergadering de achterban geraadpleegd kan worden waarvoor een cyclus is opgezet: Het dagelijks bestuur stelt in overleg met dhr. L. Oomen de agenda samen. De agenda met bijbehorende stukken wordt op de site van Delta-onderwijs geplaatst.

Op 20 februari is de GMR nogmaals bijeengewees voor een informeel samenzijn met de raad van toezicht van Delta-onderwijs.

De aangelegenheden betreffende het personeel worden besproken binnen de PGMR.

De taakverdeling is als volgt:

Voorzitter dhr. R. Bertens

Secretaris dhr. H. de Bont

De PGMR-vergaderingen vinden plaats één of twee weken vóór de GMR vergadering en starten om 16.30 uur, eveneens op het bestuurskantoor. Hierbij zijn dhr. L. Oomen, dhr. Lauwen, dhr. P. van der Mede en dhr. S. Timmermans aanwezig geweest en wel op de volgende data:

10-10-2016
12-12-2016
30-01-2017
03-04-2017
26-06-2017

Besluitvorming

Voor de onderwerpen, waarover de GMR of de PGMR het afgelopen jaar is geïnformeerd, besluiten heeft genomen of advies heeft gegeven, wordt verwezen naar de lijsten, die als bijlagen bij dit verslag zijn gevoegd.

4. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en haar omgeving.

GMR en het college van bestuur

Met ingang van 16 januari 2013 is er een college van bestuur. Het college van bestuur wordt gevormd door dhr. L. Oomen en dhr. T. Lauwen.

Het college van bestuur van Delta-onderwijs is voor de GMR het bevoegd gezag en is in die hoedanigheid steeds bij het eerste deel van de vergadering aanwezig om vragen te beantwoorden en/of toelichting te geven.

Voor een GMR vergadering is het DB bijeen geweest met het college van bestuur om te bepalen welke onderwerpen op de agenda moeten komen.

De GMR maakt haar besluiten na afloop van elke vergadering schriftelijk aan het college van bestuur kenbaar middels een schrijven van haar secretaris. Hierdoor worden misverstanden over de besluitvorming voorkomen en liggen overwegingen vast.

GMR en raad van toezicht

In juni 2009 is de bestuursstructuur van Delta-onderwijs gewijzigd. Er is gekozen voor een model van bestuur met een raad van toezicht. Als gevolg van de samenwerking tussen Delta-onderwijs en SKO is er per 1 januari 2013 een nieuwe raad van toezicht geïnstalleerd.

De raad van toezicht bestaat uit de volgende leden:

mevr. M. Cornelisse
mevr. M. Corvers
dhr. B. Hooijdonk (voorzitter)
dhr. J. Knoop
dhr. M. Steevens
dhr. H. van Vuren
dhr. W. van Zelst

Eén keer per jaar vindt er een informele bijeenkomst plaats tussen de leden van de GMR en de leden van de raad van toezicht. Dit heeft plaatsgevonden op 20 februari 2017.

Tijdens deze bijeenkomst heeft dhr. A. Jansen heeft een presentatie gegeven over het kwaliteitsbeleid binnen Delta-onderwijs.

Wat is kwaliteitszorg?

Het kader voor kwaliteitszorg bij Delta-onderwijs:

1. landelijke afspraken (Bestuursakkoord)
 - *planmatige cyclus van kwaliteitszorg,*
 - *het systematisch organiseren van een kritische vriend van binnen of buiten de instelling,*
 - *een goed personeelsbeleid waarbij alle leraren en schoolleiders zich professioneel kunnen ontwikkelen.*
2. strategisch beleid Delta-onderwijs
 - *de eindverantwoordelijk schoolleider draagt primair zorg voor de realisering van een goede kwaliteit en cyclische aanpak van kwaliteitszorg binnen de school.*
 - *de stichting gaat deelnemen aan een netwerk van schoolbesturen die elkaar periodiek onderzoeken op de gebieden van de onderwijskwaliteit (beleid)*
 - *collegiale visitatie*
3. Wat vindt de onderwijsinspectie?
 - *het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.*
 - *het bestuur en zijn scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer.*
 - *het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog.*

Vervolgens is het gezelschap, verdeeld in 2 groepen, in gesprek gegaan met elkaar aan de hand van de volgende discussievragen:

- Zit het eigenaarschap van de onderwijskwaliteit onder eindverantwoordelijkheid van het bestuur?

- Wat moet de functie zijn van de visitatiecommissie:
spiegelend: een "foto" van de school
controleerend: kwaliteitspolitie
- Hoe maken scholen hun kwaliteit transparant? (Wat benoemen ze zelf als hun kwaliteit)
- Hoe onafhankelijk is onze visitatiecommissie bij haar oordeel?

GMR en de achterban

MR

De achterban van de GMR bestaat uit alle ouders en alle personeelsleden. De communicatie met de achterban verloopt als volgt: alle MR-en hebben een contactpersoon. De agenda en de stukken staan 14 dagen voorafgaand aan de vergaderingen op de site van Delta-onderwijs, daar er de afspraak ligt dat de MR-en in de week daarvoor bijeenkomen. Zij hebben het verzoek gekregen om te reageren tot uiterlijk 4 dagen voor de vergadering van de GMR.

Scholencontact

Alle GMR-leden hebben een of meerdere scholen toegewezen gekregen waarvoor zij contactpersoon zijn. Het is de bedoeling dat zij minimaal 1 keer per jaar de MR-vergadering, of een deel daarvan, bijwonen van de betreffende school of scholen. Op deze manier behoudt de GMR een directe band met de scholen en weten de scholen wie hun aanspreekpunt is bij de GMR.

Tijdens de vergadering 19 december 2016 is besloten de bespreekpunten, vastgesteld op 14 december 2015, te handhaven tijdens deze bezoeken, zodat alle MR-en op eenzelfde wijze geïnformeerd worden. Tevens zullen de GMR-leden aan de hand van het jaarverslag bespreken wat er het afgelopen jaar zoal binnen de GMR besproken is. Aan de hand van de planning van bespreekpunten kunnen de MR-en gewezen worden op de onderwerpen die nog besproken gaan worden in het lopende schooljaar.

Enkele veelvuldig gehoorde opmerkingen vanuit de MR-en van de verschillende scholen richting de GMR zijn:

- GMR-vergaderstukken komen laat op de Delta-site. Dit heeft ook te maken met het feit dat de stukken pas erop komen als deze zijn goed gekeurd. Het is niet mogelijk om dit te vervroegen.
- De GMR-stukken die op de site geplaatst worden, zijn soms lastig om te lezen als men niet bij de vergadering aanwezig is geweest. De GMR zal in het vervolg hier proberen rekening mee te houden.
- MR-vergaderingen worden regelmatig verzet/geannuleerd waardoor het voor GMR-leden soms lastig is een datum te plannen voor het brengen van een bezoek. Sommige scholen vergaderen maar een enkele keer per jaar.
- Enkele scholen maken zich zorgen om de begroting waardoor er onzekerheid over bestaan van de school ontstaat. Het werkplezier wordt voor sommige werknemers hierdoor ontnomen.
- Sommige scholen geven aan zich onvoldoende gehoord te voelen door de clusterdirecteur en het college van bestuur.

De GMR neemt bovenstaande opmerkingen mee en zal daar waar mogelijk aanpassingen verrichten en hierover in gesprek gaan met het college van bestuur.

De contactpersonen van het afgelopen jaar in schema:

mevr. C. Bernhart:	Westhoek
mevr. K. Brouwers:	Rubenshof en Kameleon
mevr. M. Corbeij:	Achthoek
mevr. B. Horn:	Sterrendonk en Biëncorf
mevr. M. Horn:	Touwbaan en Paulo Freire
mevr. E. Kuppens:	St. Jan en Marcoen
dhr. R. Bertens:	Zwaikom en Duizendpoot
dhr. H. de Bont:	Wissel en Ontdekking
dhr. E. O. Griep:	Meander en Torenschouw
mevr. I. Prohn:	Berkenhof en Hobbit
dhr. A. van Roessel:	Beiaard en Montessori
dhr. G. van Son:	Pionier

5. De activiteiten van de GMR.

Voor een volledig overzicht van de besproken onderwerpen en de besluiten, die de GMR en PGMR het afgelopen jaar hebben genomen, wordt verwezen naar de bijlagen. Op een aantal van de behandelde onderwerpen wordt in dit hoofdstuk nog nader ingegaan.

Taakverdeling Directeurenraad

Tijdens de vergadering van 12 oktober 2015 heeft de Directeurenraad (DR) een presentatie gegeven van de nieuwe structuur en taakverdeling. Er is gekozen voor 3 portefeuilles, te weten Onderwijs, Personeel en Bedrijfsvoering en Organisatie. Aan elke portefeuille nemen twee of meerdere directeuren deel, zodat de continuïteit gewaarborgd wordt.

Voorheen waren er beleidsgroepen waarin mensen over zaken konden meedenken; dit was formeel en traditioneel. Dit is op een andere manier ingericht: vraag gestuurd en aanbod gestuurd. Bij de vraag gestuurde lijn komt het initiatief vanuit de DR. Onderwerpen komen vaak voort uit Wet en Regelgeving. Er is een platform ingericht, zodat men altijd kan reageren, gebruikmakend van de moderne communicatiemiddelen. Input leidt tot nieuw of aangepast beleid.

De aanbod gestuurde lijn werkt van onderaf. Medewerkers kunnen hun ideeën spuien. In het Deltakantoor is een inspirerende ruimte waar mensen met elkaar van gedachten kunnen wisselen. Belangrijke aspecten hierbij zijn het gebruik maken van elkaars kennis en expertise.

Er wordt een communicatieplatform ingericht en de spelregels worden vastgelegd. Deze constructie wordt Delta breed uitgerold.

De GMR is enthousiast over de nieuwe taakverdeling en de wijze waarop men hier uitvoering aan wil geven. De collega's van de DR sluiten vaker aan bij de GMR-vergaderingen om uitleg te geven over komende en lopende zaken dan voorheen.

Scholing GMR en MR

Op 30 januari 2017 heeft de GMR een cursus aangeboden aan alle nieuwe MR-leden van Delta onderwijs, verzorgd door dhr. J. van den Biggelaar, werkzaam als ervaren interim- en procesmanager via Penta Rho. Er was gekozen voor een opfriscursus professionaliteit MR, daar door de jaarlijkse wisseling van leden, er kennis verloren gaat en aangevuld dient te worden.

Er was veel belangstelling en de aanwezige MR-leden waren enthousiast over de inhoud van de cursus.

Internationale Schakel Klas

Net voor de zomervakantie van 2016 heeft de Europese Unie een deal gesloten met Turkije zodat de toestroom van alleenstaande minderjarige vluchtelingen (AMV's) gedecimaliseerd werd. In september is er landelijk overleg geweest en daarna op regionaal niveau. De uitslag was dat er in Oosterhout geen verzoek zou komen om een asielzoekerscentrum te stichten voor de minderjarigen en de gezinnen. Er lag een verzoek vanuit het ISK van Breda om eventueel in Oosterhout te starten met een ISK als het aantal leerlingen in Breda boven de 250 uit zou komen. Het aantal leerlingen is daar nu ook fors gedaald. Dit betekent dat we hebben moeten besluiten om het traject af te ronden.

Er is intensief contact geweest tussen de heer Timmermans (clusterdirecteur) en de collega's van Delta onderwijs die wilden gaan werken bij de ISK. Eén collega heeft gekozen om een andere baan te accepteren buiten de stichting. Een aantal collega's zijn ingegaan op het aanbod om gedetacheerd te worden bij Breda. De overige collega's zijn geplaatst binnen Delta.

Visitatie college van bestuur

In het strategisch beleid staat dat we niet alleen de scholen laten bezoeken maar dat men ook als college van bestuur bezocht wil worden. Er loopt nu een experiment vanuit de PO Raad waar het college van bestuur aan mee doet. Voorafgaand aan de visitatie in september 2016, heeft het college van bestuur een zelfevaluatie gemaakt en de opdracht was om dit te doen op basis van 4 items: Wat is je bestuurlijke opdracht en bestuurlijke taak en welke waarborgen pas je toe. Wat is het bestuurlijk vermogen en hoe professionaliseert men zich? Sturing en governance.

De raad van toezicht, de directeurenraad en het dagelijks bestuur van de GMR hebben de zelfevaluatie gezien en de evaluatie is op basis van de gemaakte opmerkingen aangepast.

De visitatiecommissie bestaat uit een onafhankelijk voorzitter en secretaris en nog 3 leden uit den lande. Men kan aan de visitatiecommissie aangeven waar men specifiek naar wil laten kijken. In ons geval is gekeken naar de kanteling van de organisatie.

Er hebben gesprekken plaatsgevonden met het CvB, de DR, het DB van de GMR en de RvT. Na een overlegmoment heeft de visitatiecommissie een mondelinge terugkoppeling naar het CvB gedaan. De schriftelijke rapportage is overlegd aan de RvT, de DR en DB van de GMR. In de rapportage staan een aantal observaties en aanbevelingen.

Conclusie: We zijn niet verrast. Het positieve beeld was herkenbaar maar ook de kritische opmerkingen waren herkenbaar. Het is een zinvolle operatie die men in de toekomst wil continueren.

De heer van Son geeft aan dat er in het gesprek met de visitatiecommissie heel transparant gesproken is en het DB vindt het zeer zinvol om dit te continueren.

De reflectie is zinvol. De GMR vindt het lovenswaardig dat het CvB hier zo mee omgaat.

Beleid hoogbegaafdheid

In meerdere vergaderingen van de GMR is discussie geweest over het nieuwe beleidsplan hoogbegaafdheid. Een aantal vragen en opmerkingen zijn naar het college van bestuur gestuurd. Het beleid is in eerste instantie enigszins aangepast maar in hoofdlijnen is het ongewijzigd aangeboden. Binnen Delta-onderwijs is er het afgelopen jaar veel discussie geweest inzake het hoogbegaafdheidsonderwijs en over het niet kunnen deelnemen van leerlingen van Deltascholen aan de verrijkingsklas bij het Oelbert gymnasium op de woensdagochtenden.

Tenslotte heeft de GMR eind juni 2017 bericht ontvangen van de eindverantwoordelijke portefeuillehouders dat zij, voordat ze het herziene beleidsplan hoogbegaafdheid zullen presenteren, eerst nog in gesprek willen met de Meander en de stuurgroep hoogbegaafdheid. Zij tillen het geheel over de zomervakantie heen.

Visitatiecommissie

In het strategisch beleid ligt de opdracht om de kwaliteit verder vorm te geven en te implementeren. Er is gekozen om naar een systeem van visitatie te gaan. De visitatiecommissie bestaat uit mensen uit het veld, medewerkers van Delta-onderwijs, die kritisch mee gaan kijken naar collega's, een critical friend. Het deelnemen aan de visitatiecommissie is in het belang van je professionele ontwikkeling en de voorbereidingsuren kunnen onder ieders professionaliseringsuren vallen. De deelnemers worden op hun werkdagen vervangen en op vrije dagen uitbetaald.

In de begroting van 2016 zijn de kosten van de visitatiecommissie meegenomen. In april 2017 is het werk van de commissie van de afgelopen 2 jaren geëvalueerd, in aanwezigheid van een aantal nieuwe leden. Tijdens deze bijeenkomst is onder andere besloten dat de scoringslijsten, aan de hand waarvan de observaties plaatsvinden, door een kleine groep mensen onder leiding van André Jansen worden herzien/bijgesteld/aangevuld.

Het streven is om elke 2 jaar een deel van de commissie te laten vervangen door nieuwe leden, zodat zoveel mogelijk medewerkers van Delta-onderwijs in de gelegenheid gesteld worden om ervaring op te doen bij de visitatiecommissie en zich hierdoor verder te professionaliseren.

Klokkenluidersregeling

Het college van bestuur heeft in april 2017 de "Regeling melden van een misstand (klokkenluidersregeling) binnen Stichting Delta-onderwijs" aan de GMR gepresenteerd, daar elk bestuur met ingang van 1 augustus 2017 verplicht is deze regeling te gebruiken. De GMR heeft hieraan een positief advies gegeven.

Scholenlandschap

Op 29 maart 2017 heeft het college van bestuur besloten, na advies van de MR van basisschool de Hobbit, om de Hobbit te sluiten. Dit ook in het kader van het strategisch beleid. Er is gesproken met ouders, kinderen en scholen om te komen tot een warme overdracht met de scholen waar deze kinderen door ouders zullen worden aangemeld. Afhankelijk van waar deze kinderen zijn aangemeld, is

gekeken naar de formatie van deze scholen. De huidige leerkrachten van de Hobbit zijn naar andere Deltascholen overgeplaatst.

Door deze ontwikkeling is er dit jaar geen vrijwillige mobiliteit mogelijk geweest. Sluiting van de Hobbit betekent het einde van het Daltononderwijs in Oosterhout.

Themaraden binnen de GMR

Binnen de GMR is gekeken hoe we het beste kunnen aansluiten op de nieuwe taakverdeling binnen de Directeurenraad. Naast de bestaande financiële themaraad (FGMR) en een PGMR, heeft men overwogen om een themaraad onderwijs in het leven te roepen. Een themaraad overlegt met het collega van bestuur over zaken, die daarna niet meer ter discussie terugkomen in de voltallige GMR.

Het advies van het collega van bestuur, om bij zaken betreffende het onderwijs de discussie breed te houden in de voltallige GMR, is hierin opgevolgd.

Wel zullen er kleine werkgroepen zijn die bepaalde onderwerpen voorbereiden, zoals bijvoorbeeld de verkiezingen en het reglement.

Reglement GMR

Het statuut is de wijze waarop we met elkaar werken.

De aanpassingen in de wet moeten ook in de reglementen terug te vinden zijn. Een werkgroep heeft het MR- en het GMR-reglement onder de loep genomen. Het GMR-reglement is een afgeleide van het MR-reglement en de MR mandateert een aantal zaken aan de GMR. Nadat het aangepaste MR-reglement aan de MR-en is voorgelegd, is het aangepaste GMR-reglement in de vergadering van 14 maart 2016 vastgesteld.

Het huishoudelijk reglement, wat onder het GMR-reglement ligt, regelt een aantal praktische zaken. Hierin is een kleine wijziging opgetreden met ingang van 1 januari 2017. Er zal nu jaarlijks een tweede contactmoment moeten plaatsvinden met de Raad van Toezicht. In de vergadering van 19 december 2016 is besloten dat het tweede contactmoment met de Raad van Toezicht een informeel karakter zal hebben en wel tijdens de jaarlijkse Nieuwjaarsborrel van Delta-onderwijs.

Het aantal zitting nemende ouders en leerkrachten binnen een MR/GMR moet gelijk zijn; de MR bepaalt zelf het totaal aantal leden.

Vakantierooster

De GMR heeft ingestemd met het vakantierooster 2017-2018. Daar Delta-onderwijs zich zoveel mogelijk wil conformeren aan het vakantierooster van het Voortgezet Onderwijs, was met name de meivakantie een punt van discussie. In verband met de start van de centrale examens op 14 mei 2018, loopt deze vakantie van 23 april tot en met 4 mei 2018. In de week die aansluit op deze vakantie vallen 2 vrije dagen in verband met Hemelvaart. Het advies van het collega van bestuur is om dit niet tot een derde vakantieweek uit te breiden.

Werkgroepen Delta

De verschillende portefeuilles binnen de organisatie van Delta-onderwijs zijn volop in beweging. Men is bezig met de volgende zaken:

Onderwijs: hierbij valt te denken aan: het bendecafé, beleid hoogbegaafdheid, de ontwikkeling van een IKC (Integraal Kindcentrum), de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs binnen Delta en de ontwikkeling van het jonge kind.

Personeel: welke acties moeten er ondernomen worden om het ziekteverzuim binnen Delta-onderwijs terug te dringen?, de ontwikkeling en verdere uitwerking van een nieuw en handzaam bekwaamheidsdossier en de ontwikkelingen binnen de nieuwe cao.

Bedrijfsvoering en Organisatie: het jaarverslag en de jaarrekening.

Evaluatie GMR en MR

De GMR heeft een vragenlijst opgesteld voor de MR-en betreffende hun mening omtrent de medezeggenschap binnen Delta-onderwijs. De vragenlijsten zijn door de contactpersonen van de GMR verstuurd naar de afzonderlijke MR-en met de bedoeling dat iedere MR één evaluatieformulier terugstuurt.

Van 15 scholen is een reactie binnengekomen, waardoor er een representatief beeld is ontstaan.

De vragen hadden betrekking op:

- De communicatie vanuit de schoolleiding naar de MR;
- De betrokkenheid van de schoolleiding bij de mening van de MR;
- De facilitering van de MR door de schoolleiding;
- Tijdigheid van toezending van stukken voor MR-bijeenkomsten;
- Functioneren van de MR in het algemeen;
- Communicatie vanuit de GMR naar de MR;
- Het functioneren van de GMR.

Over het algemeen zijn de MR-en tevreden over het eigen functioneren, de facilitering door de school en de communicatie met de schoolleiding. Als aandachtspunt werd door een groot aantal MR-en de communicatie vanuit de GMR genoemd.

Als verbeterpunten zijn genoemd:

- + verkleinen van de afstand tussen MR en GMR
- + de zichtbaarheid van de directie van Delta binnen de MR
- + meer kennis delen rondom rechten en plichten
- + een cursus voor beginnende MR-leden.

In het kader van het bovenstaande heeft de GMR actie ondernomen en is op 30 januari 2017 een cursus aangeboden aan beginnende MR-leden.

Tijdens de reguliere bezoeken van de GMR-leden aan de MR-en zal specifiek ingegaan worden op de door de betreffende MR-leden gegeven antwoorden op de vragen uit de enquête.

Taakverdeling GMR

In het schooljaar 2016-2017 zijn de taken binnen de GMR als volgt verdeeld:

mevr. C. Bernhart:	jaarverslag GMR, verkiezingen
mevr. K. Brouwers:	secretaris GMR (lid DB), verkiezingen
mevr. M. Corbeij:	reglement
mevr. B. Horn:	reglement
mevr. M. Horn:	
mevr. E. Kuppens-Evers:	
dhr. R. Bertens:	voorzitter PGMR, financiële commissie, website
dhr. H. de Bont:	secretaris PGMR
dhr. E.O. Griep:	financiële commissie
mevr. I Prohn:	
dhr. A. van Roessel:	penningmeester (lid DB)

dhr. G. van Son: voorzitter (lid DB), financiële commissie

6. De GMR-verkiezingen

Conform de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) nemen GMR-leden zitting voor 3 jaar en zullen volgens aftreedrooster aftreden.

In april 2017 zijn de verkiezingen opgestart door bureau Inkesta, in onderling overleg met de dames K. Brouwers en C. Bernhart.

De dames M. Horn en E. Kuppens en de heren H. de Bont, A. van Roessel en G. van Son waren aftredend. De dames M. Horn en E. Kuppens hebben zich niet herkiesbaar gesteld, de drie heren daarentegen wel.

Er hebben zich meerdere kandidaten gemeld voor zowel de oudergeleding als voor de personeelsgeleding.

Gedurende de zomervakantie kregen we het bericht, dat gezien haar nieuwe werkzaamheden, het voor mevr. I. Prohn niet meer mogelijk zou zijn de GMR-vergaderingen bij te wonen. De verkiezingscommissie heeft in overleg met de voorzitter van de GMR besloten dat haar plaats ingenomen zal worden door Dhr. A. van Roessel, de eerstvolgende volgens de uitslag van de verkiezingen.

Het komende schooljaar zal de personeelsgeleding van de GMR bestaan uit de volgende leden:

mevr. C. Bernhart
mevr. K. Brouwers
mevr. I. de Hoogh Martens
mevr. B. Horn
dhr. R. Bertens
dhr. H. de Bont

De oudergeleding zal bestaan uit de volgende leden:

mevr. M. Corbeij-Beukers
dhr. E.O. Griep
mevr. C. van Groessen
dhr. A. van Roessel
mevr. C. de Wit
dhr. G van Son

7. Tot slot.

De GMR komt steeds beter in haar rol als vertegenwoordiger van ouders en personeel.

De agenda met bijbehorende stukken staat 14 dagen voor de vergadering op de site. Daardoor kunnen alle belangstellenden op de hoogte zijn van de punten die besproken worden tijdens de vergadering.

Wij hopen met dit jaarverslag een goed beeld te hebben gegeven van onze activiteiten in het afgelopen jaar, alsmede van het belang van een goede vertegenwoordiging van ouders en personeel van Delta-onderwijs in de GMR.

Tot slot willen we iedereen bedanken, die in het afgelopen jaar een bijdrage heeft geleverd aan het functioneren van Delta-onderwijs en de GMR in het bijzonder.

Oosterhout, augustus 2017

Namens de GMR
Carla Bernhart
lid GMR

Bijlage 1:
Besluitenlijst GMR 2016-2017

Bijlage 2:
Besluitenlijst PGMR 2016-2017