



JAARVERSLAG 2019-2020

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	1
Werkwijze Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	2
Instemmingsaanvragen	3
Adviesaanvragen	4
Voorgelegd ter informatie	6
Contactinformatie	7

Voorwoord

Overall waar teruggekeken wordt naar 2020, zullen de gevolgen van de corona pandemie zichtbaar zijn. Zo ook in dit verslag over het schooljaar 2019/2020 van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Delta Onderwijs in Oosterhout.

Delta Onderwijs verzorgt op een groot aantal locaties onderwijs voor de kinderen in Oosterhout. Dit jaar heeft dat niet alleen op de schoollocaties plaatsgevonden maar ook voor een deel noodgedwongen thuis. Deze periode heeft van ons allen veel gevraagd, zowel van de kinderen, de leerkrachten als de ouders. Het is bijzonder om te zien hoe we in korte tijd ons aanpassen aan gewijzigde omstandigheden.

Deze bijzondere ontwikkelingen hebben ook zijn weerslag gehad op het meedenken van de ouders en leerkrachten vanuit medezeggenschap om in deze bijzondere situatie, naast de kwaliteit van het onderwijs, ook oog te hebben voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen en leerkrachten. Ik merkte dat de betrokkenheid van ouders en leerkrachten in de periode vanaf maart tot eind van het schooljaar groot was en de weg naar de medezeggenschap gevonden werd. Belangrijk, want het is goed dat de GMR vanuit de achterban hoort wat er leeft, zeker in de onzekere periode van het afgelopen schooljaar. Dat sterkt de medezeggenschap. Het college van bestuur heeft hierdoor ook regelmatig de GMR verzocht mee te denken bij de opstelling van het stichtingsbeleid. En dat in een tijd waarin we fysiek niet bij elkaar konden komen.

De termijnen waarop het meedenken werd gevraagd waren kort, maar door de enthousiaste inzet en flexibiliteit van alle GMR leden ben ik trots op de wijze waarop we de medezeggenschap op stichtingsniveau hebben vormgegeven. Het is belangrijk dat er via de medezeggenschap inspraak is vanuit leerkrachten en ouders die direct de kwaliteit van het onderwijs ervaren. Erg fijn dat we dat al jaren kunnen doen met een GMR waarin alle twaalf plaatsen (6 ouders en 6 leerkrachten) bezet zijn.

Bij de oudergeleding was ook de belangstelling voor het GMR lidmaatschap weer zo groot dat we verkiezingen hebben gehad. Elk voorjaar organiseren wij verkiezingen voor vier van de twaalf plaatsen, twee bij de ouders en twee bij de leerkrachten. Als je interesse hebt stel je dan verkiesbaar! We starten de verkiezingsronde elk jaar in maart/april.

In dit jaarverslag is de werkwijze van de GMR weergegeven en een overzicht gegeven van de onderwerpen waarover de GMR afgelopen schooljaar heeft gesproken. De GMR vult haar rol op stichtingsniveau in met het geven van haar mening en advies bij de diverse beleidsnotities die gedurende het jaar door het bestuur van de stichting worden opgesteld. Ook voor komend schooljaar zet de GMR zich opnieuw in om een positieve en opbouwende bijdrage te leveren aan de onderwijskwaliteit binnen Delta onderwijs. Dit kan door pro-actief vragen te stellen, zoals hoe de invulling van het verzuimbeleid is op met name de preventieve kant. Dat doen we graag met hulp van de achterban waardoor de medezeggenschap alleen maar krachtiger wordt.

Met vriendelijke groet,

Gerald van Son, voorzitter GMR

Werkwijze Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

GMR

De GMR bestaat uit zes vertegenwoordigers van ouders en zes vertegenwoordigers van leerkrachten. De zes personeelsleden zijn: Carla Bernhart (De Westhoek), Karin Brouwers (Rubenshof)*, Bregtje Horn (Rubenshof), Boukje Lodewikus (Montessori), Joey Hendrickx (De Zwaaiikom) en Hans De Bont (Touwbaan). De zes leden vanuit de oudergeleding zijn: Ernst Olaf Griep (Meander), Jurgen de Poorter (Touwbaan), Gerald van Son (Meander), Corinda de Wit (Touwbaan), Wanda Antheunisse (Touwbaan) en Celine van Groesen (De Pionier). De leden van de GMR zijn acht keer (fysiek & online) samengekomen voor overleg met het College van Bestuur (CvB). Daarnaast heeft er ook een extra overleg zonder het CvB plaatsgevonden. Ook organiseerden we in november een discussieavond met de RvT leden. Deze avond stond in het teken van de totstandkoming profielschets nieuwe bestuurder.

*Karin Brouwers is met ingang van januari 2020 gestopt als lid. De reden hiervan is dat ze Delta-onderwijs heeft verlaten. Nanouk Boerefijn (Rubenshof) heeft haar plaats overgenomen.

ZITTINGSDUUR EN VERKIEZINGEN

Een GMR-lid heeft zitting voor een periode van drie jaar, treedt na zijn zittingsperiode af en is herkiesbaar. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden. De leiding van de verkiezingen berust bij de GMR. De organisatie daarvan kan de GMR opdragen aan een verkiezingscommissie. Afgelopen jaar zijn er verkiezingen uitgeschreven en er was wederom een stijging van het aantal kandidaten onder de oudergeleding. Ook het aantal MR-leden dat zijn/haar stem uitbracht was ruim 70 %. Een positief teken dat de betrokkenheid toeneemt bij de GMR.

ACHTERBAN

De Medezeggenschapsraden van Delta-onderwijs vormen onze achterban. Alle GMR-leden hebben een of meerdere scholen toegewezen gekregen waarvoor ze contactpersoon zijn. Op deze manier behoudt de GMR een directe band met de scholen en weten de MR-leden wie hun aanspreekpunt is en weten we wat er speelt. Door corona zijn de contacten op diverse scholen geïntensiveerd. Aandachtspunt blijft de informatievoorziening vanuit de GMR naar de MR'en. Dit verloopt via de directie van de scholen en is niet altijd vlekkeloos verlopen.

Naast de reguliere overleggen hebben we in oktober een MR-basiscursus georganiseerd. Deze avond werd goed bezocht door 20 MR-leden. Uit de evaluatie blijkt dat deze avond zeer goed is ontvangen.

BEVOEGDHEDEN GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De belangrijkste bevoegdheden van de GMR zijn vastgelegd in artikel 10 t/m 14 van de Wet Medezeggenschap op scholen (WMS). Dit betekent dat de GMR een rol speelt bij aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle scholen van Delta-Onderwijs of voor de meerderheid van de scholen. Hierin is onderscheid gemaakt tussen instemmingsbevoegdheid en adviesbevoegdheid. De protocollen in tijden van corona zijn een voorbeeld van instemmingsbevoegdheid. Een voorbeeld van adviesbevoegdheid is over de begroting 2020.

Instemmingsaanvragen

Door corona zijn de aanvragen in een ander daglicht gekomen. De GMR heeft in schooljaar 2019-2020 de volgende instemmingsaanvragen ontvangen: strategisch beleidsplan 2020-2024 en het vakantierooster 2020-2021. Door de maatregelen zijn we ook nauw betrokken geweest bij het stichtingsbeleid openstelling scholen (periode 11 t/m 29 mei & 8 juni t/m zomervakantie). We lichten hiervan een drietal instemmingsaanvragen toe. De overige besluiten zijn verwerkt in de notulen die zijn gepubliceerd op de website.

➤ STRATEGISCH BELEIDSPLAN 2020-2024

De GMR stemt in met het strategisch beleidsplan met die kanttekening dat het implementatieproces goed gemonitord moet worden en dat het CvB toeziet op de vertaalslag in de schoolplannen van de afzonderlijke scholen.

➤ VAKANTIEROOSTER 2020-2021

De GMR adviseert om het voorgestelde vakantierooster te volgen.

➤ STICHTINGSBELEID OPENSTELLING SCHOLEN

Door een strakke regie in deze bijzondere omstandigheden wordt getracht zo duidelijk mogelijk te zijn en de openstelling zo veilig mogelijk voor kinderen en personeel te laten zijn. Uit overleggen blijkt dat het bestuur in nauw contact staat met de directies van de scholen. Het komt nu aan op de praktische uitvoering op de scholen en de communicatie vanuit de scholen naar de ouders. De GMR stemt in met de richtlijnen die het bestuur heeft opgesteld met een aantal kanttekeningen. Deze zijn terug te vinden in de notulen die zijn geplaatst op de website.

Adviesaanvragen

De GMR heeft de volgende adviesaanvragen ontvangen: RSV wijziging, begroting 2020, functieprofiel en procedure nieuwe bestuurder en invulling strategisch beleidsplan. Hieronder lichten we de aanvragen toe:

➤ WIJZIGING REGIONAAL SAMENWERKINGSVERBAND (RSV)

We geven een positief advies omtrent de wijziging van Stichting naar Vereniging. We willen meegeven dat we begrijpen dat de zeggenschap van de besturen zwaarder heeft gewogen en dat dit geprevaleerd heeft boven een meer efficiënte werkwijze binnen een stichtingsvorm. We zien daarom graag dat de Vereniging efficiënt gaat werken.

➤ BEGROTING 2020

De begroting is besproken in de GMR bijeenkomst van 9 dec 2019. In de huidige tekst van de WMS is nog opgenomen dat de GMR een adviesrecht heeft. Het instemmingsrecht waarover in de bijeenkomst is gesproken is volgens de site van het ministerie m.i.v. 1 januari 2021 van toepassing. In het kader van het adviesrecht heeft de GMR bij de begroting 2020 de volgende adviezen:

1. De GMR begrijpt de inzet vanuit de reserves en bij navraag is aangegeven dat deze inzet zoals genoemd in de tekstuele uitwerking van de meerjarenbegroting is verwerkt in de baten. Gezien deze verwerking adviseren wij strak te sturen op een sluitende begroting zodat niet nog meer middelen vanuit de reserves aangewend moeten worden.
2. In de meerjarenbegroting 2020-2024 is voor de jaren na 2020 een grote onzekerheid. Ook ten aanzien van de bovenschoolse begroting gezien het positieve saldo wat is opgenomen. De GMR adviseert niet te sturen op een structureel positief saldo op de begroting bovenschools maar de stichtingsfinanciering, voor zover niet nodig bovenschools, zoveel mogelijk ten goede te laten komen van de scholen.
3. Zoals toegelicht in de bespreking op 9 dec 2019 is in de opgenomen formatie planning nog geen rekening gehouden met de gevolgen van het strategisch beleid. De GMR wil graag inzicht in de financiële gevolgen van het strategisch beleid zodra die bekend zijn, in vergelijking tot de in de begroting 2020 opgenomen lasten.

➤ FUNCTIEPROFIEL EN PROCEDURE NIEUWE BESTUURDER

Vanuit de GMR hebben we input geleverd aan de RvT. Het concept profielschets is in november tijdens een hiervoor georganiseerde bijeenkomst besproken en aangescherpt. Daarnaast hebben er twee GMR leden (oudergeleding en personeelsgeleding) plaatsgenomen in de selectiecommissie. Deze bepaalt de volgorde van de benoembare kandidaten. Het voorgenomen besluit tot benoeming is ook ter advisering voorgelegd aan de GMR.

➤ INVULLING STRATEGISCH BELEIDSPLAN

Vanwege de impact in de organisatiestructuur en de rol die de GMR en MR'en hierbij hebben, is door de GMR besloten de MR'en van de afzonderlijke scholen voor dit deel van het werkdocument te consulteren voor draagvlak van onze reactie op dit voorstel. In de consultatie hebben wij gevraagd of het voorstel van de aansturingslijn in het werkdocument duidelijk is, welke voordelen de MR ziet, of er aandachtspunten zijn en of de MR op de hoogte is van de rol die zij in deze heeft.

Vanuit de GMR hebben wij ook in voorgaande jaren bij de opstelling van het strategische meerjarenbeleid geadviseerd te bekijken of de aansturing met bovenschoolse directeuren het meest efficiënt is. Ook uit de consultatie bij de MR'en worden een aantal voordelen, zoals een kortere aansturingslijn, een eenduidige aansturing van de scholen en financiële besparing, benoemd. De GMR heeft bij deze organisatiewijziging en de wijze waarop dit is verwoord in het werkdocument een aantal overwegingen. Deze zijn verwoord in het advies aan het CvB.

Vanuit de MR'en zijn zorgen geuit over dit voorstel en over hoe en wanneer dit geëffectueerd wordt. Daarvoor zou duidelijkheid nodig zijn over de taken en de eisen die gesteld gaan worden aan de toekomstig eindverantwoordelijk schoolleider. Het CvB zou met de individuele scholen het gesprek aan kunnen gaan over de visie voor de betreffende school voor wat betreft de eindverantwoordelijkheid en de wijze van de transitie. Waarbij in de gaten wordt gehouden in hoeverre deze veranderingen impact kunnen hebben op het proces om te komen tot een nieuw schoolplan.

Wezenlijk bij al deze fases is transparantie in zowel het proces, bij de benoemingen als bij de taakuitwerking van de eindverantwoordelijk schoolleider waarbij wij als GMR, maar zeker ook de diverse MR'en, vanuit een medezeggenschapsrol een bijdrage willen leveren. Wat betreft de beleidslijn ondersteunt de GMR de brede inzet vanuit de organisatie. De GMR is van mening dat het gebruik van de kennis en kunde vanuit de organisatie de kwaliteit en draagvlak van het te ontwikkelen beleid ten goede zal komen. Hierbij is het belangrijk dat het duidelijk is op welke wijze het voor betreffende personeelsleden mogelijk gemaakt wordt, om een substantiële bijdrage te leveren.

Voorgelegd ter informatie

In het afgelopen schooljaar heeft het CvB diverse documenten ter informatie aan de GMR aangeboden, zoals: huisvesting, sociaal beleid en het werkdocument strategisch beleidsplan. Hieronder lichten we deze documenten toe:

➤ HUISVESTING

De GMR stelt vragen over de klimaatbeheersing op de scholen. In 2030 moeten de schoolgebouwen klimaat neutraal zijn. Helaas hebben de schoolbesturen niet de middelen om dit te realiseren. Het bestuur gaat met de gemeente in gesprek over de verdere aanpak.

➤ WERKDOCUMENT STRATEGISCH BELEIDSPLAN

De GMR is in gesprek gegaan met het bestuur over de schriftelijke reactie op onze vragen en adviezen. In dit gesprek geeft het bestuur aan dat de MR'en een belangrijke rol hebben in dit traject. Zowel wat betreft de organisatorische opzet, het opstellen van een functieprofiel alsmede het adviseren vanuit de benoemingsadviescommissie. Ook is er aangegeven dat het in de planning is opgenomen de afzonderlijke MR'en hierover na advies vanuit de GMR te informeren. Naar aanleiding van de ontvangen toelichting, zowel op papier als mondeling, adviseert de GMR om met het in het werkdocument opgenomen traject van start te gaan, waarbij we adviseren om het informeren van de MR'en op een zo kort mogelijke termijn te doen. Daarnaast hebben we verzocht over de invulling van de diverse directiefuncties, inzichtelijk te maken wat de financiële gevolgen zijn in vergelijking tot de begroting.

➤ SOCIAAL BELEID

De GMR heeft op eigen verzoek alle stukken die met sociaal beleid te maken hebben opgevraagd en doorgenomen. In een eerder stadium zijn relevante beleidsstukken al van een advies van de GMR voorzien. Echter nu bij herlezen en kennisname van een aantal beleidsstukken welke jaren terug zijn vastgesteld, hebben wij toch een aantal opmerkingen. Een algemene opmerking is dat in diverse stukken gebruik wordt gemaakt van verouderde, niet langer relevante termen en begrippen en een actualisering voor de hand ligt. Hiervoor hebben we voor de verschillende documenten adviezen uitgebracht.

Contactinformatie

Secretaris GMR (Boukje Lodewikus)

Postbus 4318, 4900 CH Oosterhout | Ridderstraat 34, 4902 AB Oosterhout

T: (0162) 42 45 51 | E: gmr@delta-onderwijs.nl | www.delta-onderwijs.nl



*Gemeenschappelijke
medezeggenschapsraad*